МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30
ИМЕНИ МАЙОРА П.Ф.БАШТОВЕНКО СТАНИЦЫ ПЕТРОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 9 февраля 2022 № 36

ст.Петровская

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС - 2021

На основании статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования (далее обновленный ФГОС-2021; ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО-2021), обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации ФГОС-2021 п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить:

1.1. Состав рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ ООШ № 30 на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 287 и 286, (далее – рабочая группа) (приложение 1).

1.2. График перехода на обновленные ФГОС начального и основного общего образования на 2022-2027 годы (приложение 2).

2. Членам рабочей группы:

2.1. Обеспечить переход МБОУ ООШ № 30 на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Минпросвещения от 31 мая 2021 года № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1-5-х классов, в соответствии с Положением о рабочей группе (приложение 3)

2.2.Своевременно проводить мероприятия в соответствии с Планом введения ФГОС-2021 в МБОУ ООШ № 30, утвержденным приказом № 61 от 9 февраля 2022 года.

2.3. На постоянной основе проводить мониторинг нормативно-правовых и методических документов органов государственного управления, управления образованием и других уполномоченных органов и организаций о порядке введения обновленных федеральных государственных образовательных

стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021г. № 286 и 287, и учитывать их в работе.

2.4. Проанализировать изменения в обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 15.02.2022г., результаты представить в формате содержательных, методических и педагогических решений для эффективного проектирования ООП НОО и ООП ООО.

2.5. Разработать готовые к утверждению финальные проекты ООП НОО и ООП ООО в срок не позднее 15.04.2022 г.

3. Установить персональную ответственность членов рабочей группы за качество и эффективность работы в составе рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС -2021 в МБОУ ООШ №30.

4. Бугаевой С.В., ответственной за ведение школьного сайта, создать на официальном сайте школы раздел «Обновленный ФГОС-2021» в срок до 10.02.2022 г.

5. Фидря В.Н., заместителю директора по УВР, разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МБОУ ООШ №30.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ООШ № 30 В.В. Русанова

МБОУ ООШ № 30

Подписан: МБОУ ООШ № 30
DN: ИНН ЮЛ=2349010999, OID.1.2.840.113549.1.9.2=2349010999-234901001-005117067322, E=school30@slav.kubannet.ru, ИНН=595600279989, СНИЛС=05117067322, ОГРН=1022304650390, T=Директор, O=МБОУ ООШ № 30, STREET="УЛ ЧЕРНОЕРКОВСКАЯ, ДОМ 1", L=Петровская, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Валентина Владимировна, SN=Русанова, CN=МБОУ ООШ № 30
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-02-26 20:21:43
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Проект внесен:
заместитель директора по УВР В.Н. Фидря

Приложение № 1 к приказу
директора МБОУ ООШ № 30
от 09.02.2022 г. № 36

СОСТАВ
рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ ООШ № 30 на обновленные ФГОС-2021 (утв. приказами Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021г. №286 и 287)

№	Статус члена рабочей группы	ФИО	Занимаемая должность
1	Руководитель группы	Русанова Валентина Владимировна	Директор
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Фидря Валентина Николаевна	Заместитель директора по УВР
3	Члены рабочей группы	Квасова Зарема Серверовна	Заместитель директора по ВР
		Храмова Зоя Александровна	Заместитель директора по АХР
		Леошко Елена Анатольевна	Руководитель ШМО учителей начальных классов
		Снижко Надежда Дмитриевна	Руководитель ШМО учителей 5-9 классов, работающих по ФГОС.
		Папуля Ирина Николаевна	Учитель начальных классов
		Бугаева Светлана Васильевна	Учитель английского языка
		Козлова Нина Александровна	Педагог-психолог

4 ведущих направления работы членов рабочей группы:

1. Обновление содержания начального общего образования в МБОУ ООШ № 30;
2. Обновление содержания основного общего образования в МБОУ ООШ № 30;
3. Обновление системы оценки планируемых результатов освоения Программ начального общего образования и Программ основного общего образования МБОУ ООШ № 30;
4. Обновление системы психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию ООП НОО - 2021 и ООП ООО-2021.

Приложение № 2 к приказу
директора МБОУ ООШ № 30
от 09.02.2022 г. № 36

ГРАФИК
перехода на обновленные ФГОС начального общего и основного общего образования на 2022-2027г.г.

Класс	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
2022/2023 учебный год									
2023/2024 учебный год									
2024/2025 учебный год									
2025/2026 учебный год									
2026/2027 учебный год									

Обязательное введение ФГОС-

Приложение № 3 к приказу
директора МБОУ ООШ № 30
от 09.02.2022 г. № 36

Введено в действие приказом
МБОУ ООШ № 30
от _____№_____

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 30
_____В.В. Русанова
_____

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
по введению в МБОУ ООШ № 30 обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок перехода МБОУ ООШ № 30 на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – Рабочая группа).

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Положение о Рабочей группе и ее состав утверждается приказом директора школы.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к переходу на обновленный ФГОС-2021 на уровнях начального общего и основного общего образования с учетом имеющихся ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом введения ФГОС-2021.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации ООП школы (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021 с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения обновленных ФГОС -2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения обновленных ФГОС-2021 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте МБОУ ООШ № 30;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС-2021.
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработанных новых локальных нормативных актов МБОУ ООШ № 30 в соответствии с ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий МБОУ ООШ № 30 на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений о мероприятиях, способствующих успешному внедрению ФГОС-2021 в МБОУ ООШ № 30;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021.

4. Состав рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ ООШ № 30.

4.2. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы и члены рабочей группы. Рабочая группа действует на период введения ФГОС-2021 в МБОУ ООШ № 30.

5. Права и обязанности рабочей группы

5.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников ОО необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников МБОУ ООШ № 30 с согласия руководителя рабочей группы.

5.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Краснодарского края, локальные нормативные акты ОО.

6. Организация деятельности рабочей группы

6.1. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану мероприятий перехода ОО на ФГОС-2021, утвержденному директором ОО;

6.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

6.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

6.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

7. Делопроизводство

7.1. Заседание рабочей группы оформляются протоколом.

7.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора ОО.