

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБОУ ООШ №30
Протокол от 16.09.2021 г. №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ООШ №30
от 16.09.2021 г. № 270
Директор МБОУ ООШ №30

В.В. Русанова

Положение
об организации обучения в форме семейного образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной
общеобразовательной школе № 30 имени майора П.Ф. Баштовенко станицы
Петровской муниципального образования Славянский район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1 Положение об организации обучения в форме семейного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы № 30 имени майора П.Ф. Баштовенко станицы Петровской муниципального образования Славянский район Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, ст. 33 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № НТ-1139/08 от 15.11.2013 г. «Об организации получения образования в семейной форме», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом №115 24.03.2021 г. Министерства просвещения Российской Федерации.

1.2 В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3 С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы основного общего образования могут осваиваться в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4 Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5 Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6 Лицо, получающее образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы № 30 имени майора П.Ф. Баштовенко станицы Петровской

муниципального образования Славянский район Краснодарского края.

2. Организация семейного образования.

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. В соответствии с частью 5 статьи 63 ст. 33 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования администрации муниципального образования Славянский район, на территории которого они проживают (приложение №1).

2.5. Управление образования администрации муниципального образования Славянский район, на территории которого проживает обучающийся, при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимися формы получения образования в форме семейного образования

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

3.2. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует Управление образования администрации муниципального образования Славянский район об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

3.3. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

3.4. Согласно ст. 33 Федерального закона к обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся в том числе экстерны - лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.5. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в

порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»). Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.6. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.7. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение № 3) в течение 7 рабочих дней после приема документов. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, направляется в Управление образования администрации муниципального образования Славянский район.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации (приложение № 2) вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.

3.9. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

3.10. Образовательная организация может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации муниципального образования Славянский район

3.11. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

3.12. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.13. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

3.14. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

4.1 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Аттестация проводится бесплатно.

4.2 Зачисление обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации и Порядком Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.3 На основании распорядительного акта о зачислении обучающегося на прохождение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана составляются график консультаций (не менее двух по каждому предмету), которые могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий, и график промежуточной аттестации. Экстерну предоставляется список вопросов для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации по предметам. В соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, аттестация может проводиться в письменной форме (контрольная работа, диктант, сжатое изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.). К устным формам промежуточной аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и другие. Не может проводиться более одной аттестации в день. Продолжительность аттестации зависит от уровня обучения и формы проведения аттестации.

4.3.1 Сроки проведения промежуточной аттестации

Установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 1 класса один раз в год в период апрель-май;
- для 2-9 классов дважды в год в периоды с 1 декабря по 29 декабря и с 2 мая по

25 мая.

Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации: не позднее 30 октября и 1 апреля текущего года.

По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.3.2 Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, рабочей программе по предмету. программе.

Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на методическом совете МБОУ ООШ №30 и последующую корректировку. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение директору МБОУ ООШ №30 не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.3.3 Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором.

Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав

комиссии включаются:

- председатель (директор, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету,
- ассистент (учителя - предметники).

4.3.4 Порядок подведения итогов аттестации экстернов.

Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.4. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

При получении общего образования в форме семейного образования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

4.5 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательная организация обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6 Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.7 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, в соответствии с частью 10 статьи 58 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" продолжают

получать образование в образовательной организации.

4.8 Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

4.9 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 4.

4.10 Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме

5.1 При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

5.2 Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

5.3 Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.4 Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации бесплатно.

5.5 При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»"

5.6 Экстерну, зачисленному в образовательную организацию для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.7 Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным директором образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит

промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

5.8 Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в форме семейного образования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования.

5.8 Лицо, получающее образование в форме семейного образования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

6. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

6.1 Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, производится за счет бюджетных ассигнований из муниципального бюджета в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание ими государственных услуг «Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования».

6.2 В отношении экстернов образовательная организация осуществляет меры социальной поддержки за счет средств бюджета Российской Федерации, выделенных на эти цели.

6.3 Образовательная организация на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключённого с экстернами (потребителями) или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, может оказывать экстернам платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1 Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из образовательной организации после прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из образовательной организации.

7.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора МБОУ ООШ №30.

7.3 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.4 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.2. настоящего Положения.

7.5 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В Управление образования администрации
муниципального образования Славянский
район

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____

телефон _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения
образования в форме семейного
образования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона
Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» информирую Вас о выборе
для своего ребенка

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу
(дата рождения)

формы получения образования в форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования
принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных
ребенка в порядке, установленном законодательством Российской
Федерации.

Дата _____ Подпись _____

Директору _____
(наименование образовательного учреждения)

_____ (фамилия и инициалы директора образовательного учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

_____ Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____ (ФИО полностью),
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса/по предмету(ам) _____
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____
(наименование образовательного учреждения)

образовательной программой образовательного учреждения, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

(место составления приказа)

«О зачислении экстерна для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации»

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " _____ " 20_____ г. по " _ " 20_____ г. для
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
за курс_класса (по предмету(ам)
_____/ на
весь период получения общего образования/на период прохождения
промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период
_____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и
проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками,
ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по
учебно- воспитательной работе _____
(ФИО заместителя руководителя)

Директор школы _____ / _____

Протокол

от _____ г.

о промежуточной аттестации за _____

обучающегося _____ класса

_____ (ФИ-экстерна)

Предмет: _____

Учитель: _____

Форма аттестации: _____

Итоговая отметка: _____

Материалы промежуточной аттестации прилагаются _____

Дата: _____ г.

Подпись _____ / _____ /
(Фамилия, инициалы)

**СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество)

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школы № 30 имени майора П.Ф. Баштовенко
станции Петровской муниципального образования Славянский район
Краснодарского края

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ (продолжит обучение, переведен)

В _____ класс.

Директор _____ / _____

МП

« _____ » _____ Г.

Приложение 6

Форма справки,

подтверждающей зачисление лица для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации по
основной образовательной программе

Справка об обучении

Дана

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он (а)
зачислен (а)

(число) (месяц) (год)

экстерном для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации
по основной образовательной программе начального общего/основного общего
образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школы № 30 имени майора П.Ф. Баштовенко
станции Петровской муниципального образования Славянский район
Краснодарского края

в

_____ учебном году в _____ класс.

На период с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

(число) (месяц) (год) (число) (месяц) (год)

Приказ от « _____ » _____ г. № _____

(число) (месяц) (год) (регистрационный № приказа о
зачислении)

Директор школы

Ф.И.О.

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ г. регистрационный № _____

(число) (месяц) (год)